

**ESTRUCTURA PARA IMPORTAR O EXPORTAR  
USUARIOS PAISOFT® 2  
(Desde Versión 2.7.0)**

---

<b>Dato</b>	<b>Descripción</b>	<b>Obligatorio</b>	<b>Longitud</b>	<b>Valor Permitido</b>
Número de identificación del usuario	Número de documento de identificación del usuario	Sí	20	
Tipo de documento del usuario	Tipo de documento de identificación del usuario	Sí	2	<b>CC</b> = Cédula de ciudadanía <b>CE</b> = Cédula extranjería <b>PA</b> = Pasaporte <b>RC</b> = Registro Civil <b>TI</b> = Tarjeta identificación <b>AS</b> = Adulto sin identificar <b>MS</b> = Menor sin identificar <b>NU</b> = Número Unico de Identificación
Tipo de usuario	Identificador para determinar la condición del usuario en relación con el SGSSS (Régimen de seguridad social)	Sí	1	<b>1</b> = Contributivo <b>2</b> = Subsidiado <b>3</b> = Vinculado <b>4</b> = Particular <b>5</b> = Otro
Primer nombre	Primer nombre del usuario	Sí	20	
Segundo nombre	Segundo nombre del usuario	No	20	
Primer apellido	Primer apellido del usuario	Sí	30	
Segundo apellido	Segundo apellido del usuario	No	30	
Código del país	Código del país de residencia del usuario	Sí	3	El código para Colombia=057
Código de la región	Código de la región de residencia del usuario	Sí	2	Ver anexo PAISOFT Regiones Colombia
Código del Departamento	Código del departamento de residencia del usuario	Sí	2	Ver anexo PAISOFT Departamentos
Código de la subregión	Código de la subregión de residencia del usuario	Sí	2	Ver anexo PAISOFT Subregiones
Código del municipio	Código del municipio de residencia del usuario	Sí	3	Ver anexo municipios
Código de la localidad barrio o vereda	Código de la localidad, barrio o vereda de residencia del usuario	No	4	
Código del área	Código del área de residencia del usuario	No	6	
Zona	Tipo de zona de residencia del usuario	Sí	1	<b>U</b> = Urbana <b>R</b> = Rural
Código de la entidad administradora	Código de la administradora a la que se encuentra afiliado el usuario	Sí	6	Codificación establecida por el Ministerio de Salud y la Supersalud, para EPS y ARS; Para la población vinculada emplee la siguiente codificación: iniciar con el código del departamento y finalizando con tres ceros (000) Ej.: 050000 (DSS de Antioquia) ; Para contratos con Municipios se reemplazan los últimos 3 dígitos por el código del Municipio. Ej.: 05001 (DLS Antioquia Medellín). Si no se conoce colocar en el campo el código EPS000
Fecha de nacimiento	Fecha en que nació el usuario	Sí	10	<b>AAAA/MM/DD</b>
Unidad de medida de la edad	Identificador para determinar la medida de la edad	Sí	1	<b>1</b> = Años <b>2</b> = Meses <b>3</b> = Días

**ESTRUCTURA PARA IMPORTAR O EXPORTAR  
USUARIOS PAISOFT® 2  
(Desde Versión 2.7.0)**

---

<b>Dato</b>	<b>Descripción</b>	<b>Obligatorio</b>	<b>Longitud</b>	<b>Valor Permitido</b>
Edad	Edad del usuario	Sí	3	Si no sé conocer colocar un cero (0)
Sexo	Identificador para determinar el Genero(sexo) del usuario	Sí	1	M = Masculino F = Femenino
Gestante	Determina si la usuaria esta o no en embarazo, En el caso de los hombres registrar el campo con un cero. (0)	Sí	1	0 = No Gestante 1 = Gestante
Fecha ultima menstruación	Fecha de la ultima menstruación de la usuaria, si el usuario es hombre dejar el campo en blanco	Si	10	<b>AAAA/MM/DD,</b> <b>Si no se conoce el dato se debe llenar el campo con espacio (,,)</b>
Meses de embarazo	Mes de embarazo de la usuaria, si no aplica, dejar el campo en cero	Sí	2	Para no embarazadas y hombre, registrar un cero (0)
Fecha de ingreso al sistema <b>PAISOFT</b>	Fecha en la cual el usuario ingresa por primera vez al sistema PAISOFT.	Sí	10	<b>AAAA/MM/DD</b>
Fecha actualización	Fecha en la cual se hizo la última actualización de datos del usuario en el sistema PAISOFT	Sí	10	<b>AAAA/MM/DD</b>
Dirección del usuario	Dirección de domicilio del usuario	No	50	
Teléfono del usuario	Numero(s) telefónico(s) del usuario	No	20	
Código de conglomerado	Código asignado a una agrupación de personas con una característica común (Cada base de datos tendrá su codificación)	No	6	
Usuario activo	Indica si el usuario esta activo en el sistema (obligatorio)	Sí	1	<b>0 = Inactivo</b> <b>1= Activo</b>
Código de la Pertenencia Étnica	Código de la Pertenencia Étnica, Según Resolución 812/2007	Si	1	<b>1=INDIGENA</b> <b>2=ROM (GITANOS)</b> <b>3=RAIZAL (POBLACION DEL ARCHIPIELAGO DE SAN ANDRES Y PROVIDENCIA)</b> <b>4=PALENQUERO DE SAN BASILIO</b> <b>5=NEGRO(A)-MULATO(A)-AFROCOLOMBIANO(A)-AFRODESCENDIENTE</b> <b>6=OTRAS ETNIAS</b>

**ESTRUCTURA PARA IMPORTAR O EXPORTAR  
USUARIOS PAISOFT® 2  
(Desde Versión 2.7.0)**

---

<b>Dato</b>	<b>Descripción</b>	<b>Obligatorio</b>	<b>Longitud</b>	<b>Valor Permitido</b>
Código Grupo Poblacional	Código del Grupo Poblacional, Según Resolución 812/2007	Si	2	<b>1=INDIGENTES</b> <b>2=POBLACION INFANTIL A CARGO DEL ICBF</b> <b>3= MADRES COMUNITARIAS</b> <b>4=ARTISTAS-AUTORES-COMPOSITORES</b> <b>5= OTRO GRUPO POBLACIONAL</b> <b>7= DISCAPACITADO</b> <b>8= DESMOVILIZADOS</b> <b>9=DESPLAZADOS</b> <b>12=POBLACION EN CENTROS PSIQUIATRICOS</b> <b>13= MIGRATORIO</b> <b>14= POBLACION EN CENTROS CARCELARIOS</b> <b>15= POBLACION RURAL NO MIGRATORIA</b>
Nombre Padres	Nombre de los padres del usuario, muy útil para menores de edad.	No	100	
Observaciones	Información adicional que se considere importante del usuario	No	100	
Usuario con Esquema Completo	Identifica si el Usuario tiene esquema de vacunación completo para su edad	Si	1	Registrar un cero (0)

**Importante: Se recomienda que el nombre del archivo inicie con la letra U.**

- ✓ No emplear los caracteres pipe (|), coma (,), apostrofe ('), punto y coma (;) en ninguno de los campos.
- ✓ Se debe conservar el estricto orden de los campos
- ✓ El único separador de campos permitido es la coma (,)
- ✓ La coma solo se debe utilizar para separar campos y para finalizar cada registro.
- ✓ Los campos tipo fecha deben tener el formato **(AAAA/MM/DD)**, incluido el Carácter **(|)**
- ✓ Los campos texto no obligatorios y que no tienen información deben quedar en blanco(,,)
- ✓ Los campos numéricos no obligatorios y que no tienen información deben quedar en cero(,0,)
- ✓ Cada registro debe finalizar con el carácter coma (,)

Si utiliza EXCEL®, para generar el archivo, especifique el nombre del archivo iniciando con comillas, al final del archivo colocar un punto y luego la extensión TXT, finalice cerrando el archivo con comillas.  
Guarde el archivo como tipo CSV (delimitado por comas)

