



GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA

SECRETARÍA SECCIONAL DE SALUD
Y PROTECCIÓN SOCIAL

INSTRUCTIVO N°. 9

PARA: ADMINSTRADORES DE LA BASE DE DATOS DE ASEGURAMIENTO.

DE: SECRETARIA SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL DE ANTIOQUIA.

ASUNTO: BASE DE DATOS ÚNICA EPS- MUNICIPIO- BDUA

Realice consulta xml periódicamente con el Maestro de Regimen subsidiado del municipio y el archivo de la Población especial e identifique:

- Usuarios activos en BD Municipio y fallecidos en BDUA
- Usuarios en activos en régimen subsidiado en otro municipio
- Usuarios en activos en régimen contributivo
- Usuarios retirados del régimen contributivo potenciales a la movilidad
- Usuarios activos en la base de datos del municipio y no están en la base de datos de la BDUA
- Usuarios activos en la base de datos de la BDUA y no están en la base de datos del Municipio.
- Usuarios con diferencias en los datos en ambas bases de datos
- Usuarios activos en BD de PE y fallecidos en BDUA

Proceda con las actualizaciones pertinentes en la bases de datos del Municipio, la EPS y la BDUA.

El archivo maestro que reporta ADRES contiene 31 variables

DICCIONARIO DE DATOS RÉGIMEN SUBSIDIADO		
CAMPO	VARIABLE	TIPO DE VARIABLE
Campo 1	SERIAL	
Campo 2	CÓDIGO DE LA ENTIDAD	
Campo 3	TIPO DOCUMENTO CABEZA DE FAMILIA	CC: Cédula Ciudadanía TI: Tarjeta de identidad RC: Registro Civil CE: Cédula de extranjería PA: Pasaporte MS: Menor sin identificar AS: Adulto sin identificar
Campo 4	DOCUMENTO CABEZA DE FAMILIA	Documento cabeza de familia





GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA

SECRETARÍA SECCIONAL DE SALUD
Y PROTECCIÓN SOCIAL

Campo 5	TIPO DOCUMENTO AFILIADO	CC: Cédula Ciudadanía TI: Tarjeta de identidad RC: Registro Civil CE: Cédula de extranjería PA: Pasaporte MS: Menor sin identificar AS: Adulto sin identificar
Campo 6	DOCUMENTO AFILIADO	
Campo 7	APELLIDO 1	
Campo 8	APELLIDO 2	
Campo 9	NOMBRE 1	
Campo 10	NOMBRE 2	
Campo 11	FECHA NACIMIENTO	dd/mm/aaaa
Campo 12	SEXO	M: Masculino F: Femenino
Campo 13	TIPO DE AFILIADO	F: CABEZA DE FAMILIA
Campo 14	VACÍO	
Campo 15	TIPO DE POBLACIÓN	
Campo 16	NIVEL	N: No aplica 1: Nivel 1 2: Nivel 2
Campo 17	VACÍO	
Campo 18	VACÍO	
Campo 19	CÓDIGO MUNICIPIO	Código municipio DANE
Campo 20	CÓDIGO DEPARTAMENTO	05: Antioquia
Campo 21	ZONA	U: urbano R: Rural
Campo 22	FECHA AFILIACIÓN AL SGSSS	dd/mm/aaaa
Campo 23	FECHA AFILIACIÓN A LA ENTIDAD	dd/mm/aaaa
Campo 24	VACÍO	
Campo 25	VACÍO	
Campo 26	VACÍO	
Campo 27	VACÍO	
Campo 28	TIPO DE SUBSIDIO	ST: Subsidio Total
Campo 29	ESTADO AFILIADO	AC (Activo) AF (Fallecido) RE (Retirado)
Campo 30	FECHA ÚLTIMA NOVEDAD	
Campo 31	CONFIRMACIÓN FECHA DE RETIRO - RE	

MAESTRO DEL REGIMEN SUBSIDIADO SEGÚN EPS-S: Los Entes Territoriales deben solicitar los maestros a las EPS periódicamente con el fin de realizar los correspondientes cruces e identificar inconsistencias.



Centro Administrativo Departamental José María Córdova (La Apujarra)
Calle 42 B 52 - 106 - Piso 8 - Teléfonos 57 (4) 383 98 02 - Medellín - Colombia



GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA

SECRETARÍA SECCIONAL DE SALUD
Y PROTECCIÓN SOCIAL

CRUCE DE BASE DE DATOS POR CONSULTAS XML

Las consultas XML se utilizan para los siguientes fines:

1. Identificar si una persona está cargada en la BDUA
2. Identificar el estado actual de afiliación de las personas en la BDUA.
. AC (Activo), RE (Retirado), AF (Afiliado Fallecido), DE (Desafiliado), SU (Suspendido), RX (Afiliación Interrumpida).
3. Identificar la EPS a la que pertenece o pertenecía
4. Identificar el Municipio al que están afiliado.
5. Determinar la fecha en que se afilio al Sistema y a la EPS
6. Determinar el tipo de población al que están registrado.

Estas consultas dan respuesta de usuarios afiliados en el Régimen Subsidiado, Contributivo, Regimen especial/excepción en el marco de la clasificación de la tabla 1.

Tabla 1. Clasificación de la variable resultado Grupo bdx XML

RESULTADO	MENSAJE
0	No posee condiciones especiales en BDUA.
1	Los datos de afiliación correspondientes al número de identificación registrado, presentan a la fecha inconsistencia con una entidad del Regimen de Excepcion o Especial , se sugiere dirigirse a la entidad que actualmente tiene su afiliación, para que dicha entidad realice la gestión correspondiente.
2	Los datos de afiliación correspondientes al número de identificación registrado, presentan a la fecha inconsistencia pues se encuentra reportado en las Tablas de Referencia de la ADRES en estado Fallecido , se sugiere dirigirse a la entidad que actualmente tiene su afiliación, para que dicha entidad realice la gestión correspondiente.
3	Los datos de afiliación correspondientes al número de identificación registrado, presentan a la fecha inconsistencia con una entidad del Regimen de Excepcion o Especial ó se encuentra reportado en las Tablas de Referencia de la ADRES en estado Fallecido , se sugiere dirigirse a la entidad que actualmente tiene su afiliación, para que dicha entidad realice la gestión correspondiente.
4	Los datos de afiliación correspondientes al número de identificación registrado, presentan a la fecha inconsistencia pues se encuentra reportado en las Tablas de Referencia de la ADRES en estado Cancelado , se sugiere dirigirse a la entidad que actualmente tiene su afiliación, para que dicha entidad realice la gestión correspondiente.
5	Los datos de afiliación correspondientes al número de identificación registrado, presentan a la fecha inconsistencia pues se encuentra reportado en las Tablas de Referencia de la ADRES como pensionado , se sugiere dirigirse a la entidad que actualmente tiene su afiliación, para que dicha entidad realice la gestión correspondiente.





GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA

SECRETARÍA SECCIONAL DE SALUD
Y PROTECCIÓN SOCIAL

Es muy útil para procesos de depuración y cruces de bases de datos, para calcular la PPNA y otros fines.

Instrucciones generales:

1. Contar con la clave asignada por ADRES para realizar estas consultas (es la misma clave con la que se cargan los archivos Novedades .pak).
2. La consulta se puede realizar por.
 - 1.1. Por Serial (SERIAL_BDUA)
 - 1.2. Por Tipo y número de documento (DOC_IDENTIFICACIÓN) o
 - 1.3. Por Nombres y Apellidos (FONETICO)
3. El total de registros a procesar por cada consulta es de máximo 50.000 registros.
4. La clave se deshabilita por lo cual debe cambiarse periódicamente (mensual o cada tres meses).
5. La validación de los archivos por parte del ADRES se realiza cada media hora aproximadamente.
6. El nombre del archivo contiene un consecutivo que corresponde a la cantidad de veces que se realizan consulta XML por municipio en un mismo día.
7. Se requiere tener el archivo de Excel elaborado por el ADRES, conjuntamente con el instructivo, si no los posee descárguelos de la página Web www.adres.gov.co – Procesos y procedimientos– Descargar Manual de Consultas XML. Se recomienda utilizar el navegador edge o safari
8. Cuando realice consulta XML por fonético y tengan dificultades con el formato de la fecha haga el siguiente proceso:
 - Inserte una columna antes de la variable fecha(columna h)
 - Escriba la fórmula (=TEXTO(H2,"dd-mm-yyyy") y arrastre hasta el último registro.
 - luego pegue la columna g como número en la columna h.
 - Elimine la columna g.





GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA

SECRETARÍA SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL

- Verifique en la celda concatenada que la fecha de nacimiento sea día-mes-año, si registra con el día de la semana, ubique en la celda de la función dd-mm-aaaa y cambie a dd-mm-yyyy

Pasos:

PASO 1: Identificar previamente, el tipo de consulta que el usuario desea realizar:

1.1. Por Serial (SERIAL_BDUA)

1.2. Por Tipo y número de documento (DOC_IDENTIFICACIÓN)

1.3. Por Nombres y Apellidos (FONETICA)

IDENTIFICADOR	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	FECHA NACIMIENTO(aaa-dd-mm)	XML output
1	garcia	sanchez	hernan	dario	2014-06-06	<consultas xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance">
2	juancho	perez	niño	cesar	1991-15-06	<consulta_afiliado id="1"> <fonetico> <afl_primer_ape
3	niño	juan	camilo	ramirez	2000-30-01	<consulta_afiliado id="2"> <fonetico> <afl_primer_ape
						<consulta_afiliado id="3"> <fonetico> <afl_primer_ape
						</consultas>

PASO 2: En el archivo “Generador_XML_Consulta”, ubique la consulta que desea realizar y digite o copie los datos básicos de la consulta, recuerde que cada consulta le solicita datos diferentes del registro a consultar (Columnas de color amarillo).

1.1. Por Serial (SERIAL_BDUA)

IDENTIFICADOR	SERIAL_BDUA	XML output
1	78347779	<consultas xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance">
2	15555555	<consulta_afiliado id="1"> <serial_BDUA> <AFL_ID>78347779</AFL_ID> </serial_BDUA> </consulta_afiliado>
3	22136726	<consulta_afiliado id="2"> <serial_BDUA> <AFL_ID>15555555</AFL_ID> </serial_BDUA> </consulta_afiliado>
4	22136726	<consulta_afiliado id="3"> <serial_BDUA> <AFL_ID>22136726</AFL_ID> </serial_BDUA> </consulta_afiliado>
5	22136730	<consulta_afiliado id="4"> <serial_BDUA> <AFL_ID>22136730</AFL_ID> </serial_BDUA> </consulta_afiliado>
6	109103769	<consulta_afiliado id="5"> <serial_BDUA> <AFL_ID>109103769</AFL_ID> </serial_BDUA> </consulta_afiliado>
		</consultas>





GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA

SECRETARÍA SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL

1.2. Por Tipo y número de documento (DOC_IDENTIFICACIÓN)

IDENTIFICADOR	TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	XML
1	CC	1019060701	<consultas xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance"> <consulta_afiliado id="1"><documento_identificacion> <consultas>
2	TI	91060602188	<consultas xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance"> <consulta_afiliado id="2"><documento_identificacion> <consultas>
3	PA	91A559865	<consultas xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance"> <consulta_afiliado id="3"><documento_identificacion> <consultas>
4	RC	983666666	<consultas xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance"> <consulta_afiliado id="4"><documento_identificacion> <consultas>

1.3. Por Nombres y Apellidos (FONETICO)

IDENTIFICADOR	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	FECHA NACIMIENTO (aaa-dd-mm)	XML
1	garcia	sanchez	hernan	dario	2014-06-06	<consultas xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance"> <consulta_afiliado id="1"><fonetico> <consultas>
2	juancho	perez	niño	cesar	1991-15-06	<consultas xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance"> <consulta_afiliado id="2"><fonetico> <consultas>
3	niño	juan	camilo	ramirez	2000-30-01	<consultas xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance"> <consulta_afiliado id="3"><fonetico> <consultas>

No Olvide hacer el punto 8 de las Instrucciones generales para organizar la fecha.

Fórmula para mantener el Formato en el campo “FECHA DE NACIMIENTO”, en la consulta Por Nombres y Apellidos (FONETICA)

La fórmula descrita a continuación y resaltada en color negro corrige el formato del concatenado y permite que la fecha de nacimiento quede correctamente anexada. Esta debe ser integrada en la fórmula del concatenado, en caso que su archivo presente la inconsistencia.

.....;TEXTO(“CELDA”; “DD-MM-YYYY”);

FECHA NACIMIENTO(DD-MM-AAAA)	XML
09-06-2004	<consultas xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance"> <consulta_afiliado id="1"><fonetico> <consultas>
12-09-1993	<consultas xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance"> <consulta_afiliado id="2"><fonetico> <consultas>
26-12-2000	<consultas xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance"> <consulta_afiliado id="3"><fonetico> <consultas>





GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA

SECRETARÍA SECCIONAL DE SALUD
Y PROTECCIÓN SOCIAL

PASO 3: La columna formulada que se encuentra demarcada con el color azul (y que debe permanecer en MINUSCULAS) debe ser copiada hasta el final de los registros que desea consultar, teniendo especial cuidado de cerrar la consulta con el texto `</consultas>`

PASO 4: Una vez tenga armada su consulta, copie la columna formulada (demarcada con color azul) en un bloc de notas, teniendo especial cuidado de copiar desde la fila 1 hasta la fila donde encuentra el cierre de la consulta (`</consultas>`).

PASO 5: Guarde su archivo (bloc de notas) en estructura txt con el nombre especificado para consultas XML (Utilizar Tipo de Codificación "UTF-8").

Formato Nombre para EPS - CACCF1012008201401

Formato Nombre para Departamentos - CAD050002008201403

Formato Nombre para Municipios - CAM051452008201420

Formato General:

Identificador de la consulta XML -CA

Identificador de la entidad que realiza la consulta -Código de la EPS (6 dígitos)

-M + Código DANE del Municipio (6 dígitos)

-D + Código DANE del departamento (6 dígitos)

Fecha de la consulta -En formato Día, mes, año

Consecutivo del archivo a consultar Del 01 al 99.

PASO 6: Modifique la extensión de su archivo de txt a xml y comprima en formato ZIP el archivo a consultar





GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA

SECRETARÍA SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL

Nombre	Fecha de modifica...	Tipo	Tamaño
CAD080002008201406.zip	20/08/2014 09:00 a...	Carpeta compri...	298 KB
CAD760002008201407.xml	17/07/2014 04:23 ...	Archivo XML	1 KB
CAD760002008201407.zip	20/08/2014 09:00 a...	Carpeta compri...	1 KB
CAD990002008201408.xml	31/07/2014 08:19 a...	Archivo XML	18.469 KB
CAD990002008201408.zip	20/08/2014 09:00 a...	Carpeta compri...	1.011 KB
CAEPS0202008201409.xml	31/07/2014 08:20 a...	Archivo XML	12.454 KB
CAEPS0202008201409.zip	20/08/2014 09:00 a...	Carpeta compri...	365 KB
CAEPS0202008201410.xml	19/08/2014 11:50 a...	Archivo XML	5.360 KB
CAEPS0202008201410.zip	20/08/2014 09:00 a...	Carpeta compri...	280 KB
CAEPS0202008201411.xml	24/07/2014 01:04 ...	Archivo XML	9.691 KB
CAEPS0202008201411.zip	20/08/2014 09:00 a...	Carpeta compri...	284 KB
CAEPS0202008201412.xml	24/07/2014 01:05 ...	Archivo XML	11.074 KB
CAEPS0202008201412.zip	20/08/2014 09:00 a...	Carpeta compri...	322 KB
CAEPS012008201413.xml	31/07/2014 08:21 a...	Archivo XML	17.987 KB
CAEPS012008201413.zip	20/08/2014 09:00 a...	Carpeta compri...	1.004 KB
CAEPS012008201414.xml	31/07/2014 08:22 a...	Archivo XML	20.237 KB
CAEPS012008201414.zip	20/08/2014 09:00 a...	Carpeta compri...	1.120 KB
CAEPS012008201415.xml	31/07/2014 08:22 a...	Archivo XML	17.971 KB
CAEPS012008201415.zip	20/08/2014 09:00 a...	Carpeta compri...	994 KB
CAEPS012008201416.xml	31/07/2014 08:22 a...	Archivo XML	18.942 KB
CAEPS012008201416.zip	20/08/2014 09:00 a...	Carpeta compri...	1.042 KB
CAEPS042008201417.xml	19/08/2014 11:51 a...	Archivo XML	5.360 KB
CAEPS042008201417.zip	20/08/2014 09:00 a...	Carpeta compri...	280 KB
CAM051452008201418.xml	31/07/2014 08:23 a...	Archivo XML	18.942 KB
CAM051452008201418.zip	20/08/2014 09:01 a...	Carpeta compri...	1.042 KB
CAM051452008201419.xml	31/07/2014 08:24 a...	Archivo XML	18.943 KB
CAM051452008201419.zip	20/08/2014 09:01 a...	Carpeta compri...	1.042 KB
CAM051452008201420.xml	31/07/2014 08:24 a...	Archivo XML	17.002 KB
CAM051452008201420.zip	20/08/2014 09:01 a...	Carpeta compri...	933 KB
CAM05145201	Tipo: Archivo XML		
CAM05145201	Tamaño: 16,6 MB		
CAM05145201	Fecha de modificación: 31/07/2014 08:24 a.m.		
CAM205172008201422.xml	19/08/2014 11:52 a...	Archivo XML	5.261 KB
CAM205172008201422.zip	20/08/2014 09:01 a...	Carpeta compri...	281 KB
CAM680012008201423.xml	31/07/2014 08:26 a...	Archivo XML	21.849 KB
CAM680012008201423.zip	20/08/2014 09:01 a...	Carpeta compri...	638 KB

```
<consultas
xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance">
<consulta_afiliado id="303541">
<fonetico>
<afl_primer_apellido>AGUDELO</afl_primer_apellido>
<afl_segundo_apellido>DEVILIA</afl_segundo_apellido>
<afl_primer_nombre>MARIA</afl_primer_nombre>
<afl_segundo_nombre>MERCEDES</afl_segundo_nombre>
<afl_fecha_nacimiento>8166</afl_fecha_nacimiento>
</fonetico>
</consulta_afiliado>
<consulta_afiliado id="303542">
<fonetico>
<afl_primer_apellido>AGUILERA</afl_primer_apellido>
<afl_segundo_apellido>DE VARGAS</afl_segundo_apellido>
<afl_primer_nombre>LUCILA</afl_primer_nombre>
<afl_segundo_nombre></afl_segundo_nombre>
<afl_fecha_nacimiento>8166</afl_fecha_nacimiento>
</fonetico>
</consulta_afiliado>
<consulta_afiliado id="303543">
<fonetico>
<afl_primer_apellido>VARGAS</afl_primer_apellido>
<afl_segundo_apellido>BARRETO</afl_segundo_apellido>
<afl_primer_nombre>PABLO</afl_primer_nombre>
<afl_segundo_nombre>ANTONIO</afl_segundo_nombre>
<afl_fecha_nacimiento>8166</afl_fecha_nacimiento>
</fonetico>
</consulta_afiliado>
<consulta_afiliado id="303544">
<fonetico>
<afl_primer_apellido>JARAMILLO</afl_primer_apellido>
<afl_segundo_apellido>ARANGO</afl_segundo_apellido>
<afl_primer_nombre>CARLOS</afl_primer_nombre>
<afl_segundo_nombre></afl_segundo_nombre>
<afl_fecha_nacimiento>8166</afl_fecha_nacimiento>
</fonetico>
</consulta_afiliado>
<consulta_afiliado id="303545">
<fonetico>
<afl_primer_apellido>MORA</afl_primer_apellido>
<afl_segundo_apellido></afl_segundo_apellido>
<afl_primer_nombre>VICENTE</afl_primer_nombre>
<afl_segundo_nombre></afl_segundo_nombre>
<afl_fecha_nacimiento>8166</afl_fecha_nacimiento>
</fonetico>
</consulta_afiliado>
<consulta_afiliado id="303546">
<fonetico>
<afl_primer_apellido>FARFAN</afl_primer_apellido>
<afl_segundo_apellido>DE CESPEDES</afl_segundo_apellido>
<afl_primer_nombre>HERMINIA</afl_primer_nombre>
<afl_segundo_nombre></afl_segundo_nombre>
<afl_fecha_nacimiento>8166</afl_fecha_nacimiento>
</fonetico>
</consulta_afiliado>
<consulta_afiliado id="303547">
<fonetico>
<afl_primer_apellido>SALAZAR</afl_primer_apellido>
<afl_segundo_apellido>DUQUE</afl_segundo_apellido>
<afl_primer_nombre>FERNANDO</afl_primer_nombre>
<afl_segundo_nombre></afl_segundo_nombre>
<afl_fecha_nacimiento>8166</afl_fecha_nacimiento>
</fonetico>
</consulta_afiliado>
<consulta_afiliado id="303548">
<fonetico>
<afl_primer_apellido>VILLAGUIRAN</afl_primer_apellido>
<afl_segundo_apellido>DE ROJAS</afl_segundo_apellido>
<afl_primer_nombre>ALMIRTA</afl_primer_nombre>
<afl_segundo_nombre></afl_segundo_nombre>
<afl_fecha_nacimiento>8166</afl_fecha_nacimiento>
</fonetico>
</consulta_afiliado>
</consultas>
```

Es indispensable que el archivo a consultar sea comprimido en formato .ZIP, de lo contrario el archivo no puede ser cargado de forma efectiva en la WEB
PASO 7: Ingrese a la página WEB de ADRES: www.adres.gov.co. En la parte superior derecha aparece el link: Iniciar Sesión.

Iniciar sesión



Funcionarios Preguntas Frecuentes Mapa del Sitio Buscador

Inicio Giros Manuales Recaudo BDU A Otras prestaciones R. Subsidiado Compensación Transparencia

Digite de forma correcta su usuario y clave de acceso a la WEB



Centro Administrativo Departamental José María Córdova (La Apujarra)
Calle 42 B 52 - 106 - Piso 8 - Teléfonos 57 (4) 383 98 02 - Medellín - Colombia



GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA

SECRETARÍA SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL

[Iniciar sesión](#)



[Funcionarios](#) [Preguntas Frecuentes](#) [Mapa del Sitio](#) [Buscador](#)

[Inicio](#) [Giros](#) [Manuales](#) [Recaudo](#) [BDUA](#) [Otras prestaciones](#) [R. Subsidiado](#) [Compensación](#) [Transparencia](#)

Iniciar sesión

Nombre de usuario:

Contraseña:

☐ Recordar inicio de sesión

PASO 8: El archivo .ZIP, debe ser cargado en la ruta: Servicios en Línea – Afiliación - Cargar Archivo XML y cuando este sea cargado será reportado como un “Archivo Cargado Correctamente”:



[Funcionarios](#) [Preguntas Frecuentes](#) [Mapa del Sitio](#) [Buscador](#)

[Inicio](#) [Giros](#) [Manuales](#) [Recaudo](#) [BDUA](#) [Otras prestaciones](#) [R. Subsidiado](#) [Compensación](#) [Transparencia](#)



Liquidación mensual
Se ejecutó el proceso de
2018 y se aplicó el giro de beneficiarios.

Pago proceso de la Liquidación Mensual de Afiliados - LMA, Enero 2018
La ADRES informa que el jueves 25 de enero, efectuó el giro y proceso de LMA correspondiente al mes de enero 2018

- Definición
- Estadística
- SFTP BDUA - Entidades
- Consulta Afiliados BDUA
- Mallas Validadoras BDUA
- Procesos y Procedimientos BDUA
- Transmisión de Datos BDUA
- Radicación BDUA
- Consulta Radicación
- Cargar Archivo XML**
- Descargar Resultados XML

Importante

Documentos para
registro de la ADRES
como beneficiaria de
recaudo.

Con los documentos que permiten
de la ADRES - Administradora de
el Sistema General de Seguridad
como beneficiaria de recaudos.

1. Registro Único Tributario - RUT



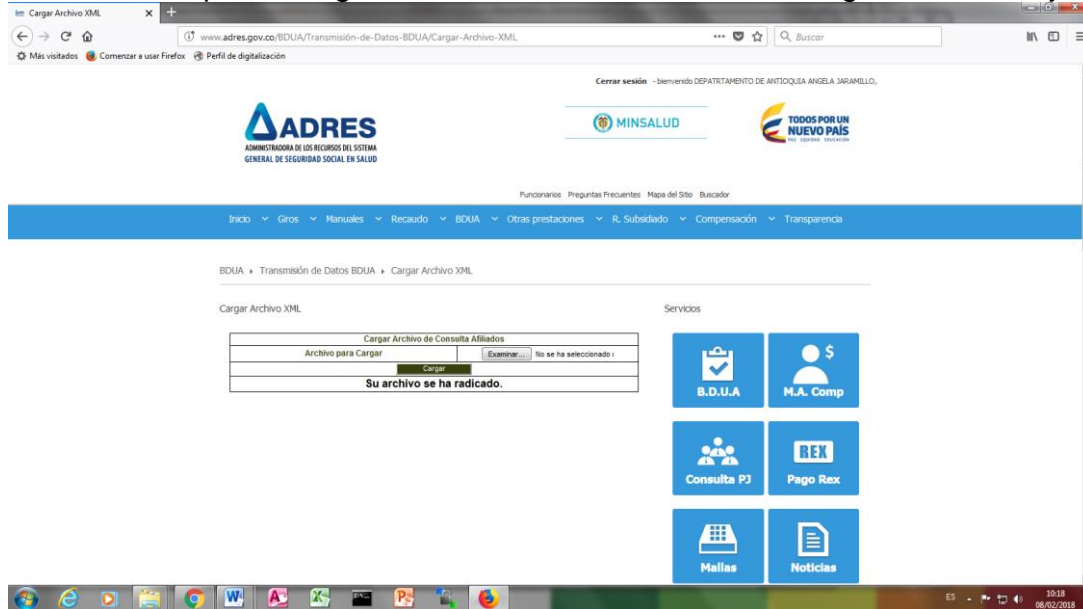
Centro Administrativo Departamental José María Córdova (La Apujarra)
Calle 42 B 52 - 106 - Piso 8 - Teléfonos 57 (4) 383 98 02 - Medellín - Colombia



GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA

SECRETARÍA SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL

Si el archivo quedó cargado correctamente, debe salir el siguiente mensaje



PASO 9: La descarga de los archivos resultado de la Consulta se realiza en la ruta: Servicios en Línea – Afiliación – Descargar Resultados XML. A continuación se puede realizar la consulta de resultados por Nombre del Archivo o por Rango de Fechas en el cargue:

[BDUA](#) ▶ [Transmisión de Datos BDU](#) ▶ [Descargar Resultados XML](#)

Descargar Resultados XML

Descargar archivo de consulta afiliados					
Nombre archivo:	c				
Rango fechas consulta :	08-02-2018		al	08-02-2018	
		Consultar	Limpiar		
Nombre de Archivo	Entidad	Afiliados Cargados	Afiliados Procesados	Descripción Estado	Descargar
CAENT0050802201801	ANTIOQUIA	680		Cargado	

PASO 10. Cuando se ha realizado la consulta XML se habilitara el Link “Descargar”, que desplegará una ventana con la opción de abrir o guardar el resultado del archivo consultado:





GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA

SECRETARÍA SECCIONAL DE SALUD
Y PROTECCIÓN SOCIAL

BDUA ▶ Transmisión de Datos BDUa ▶ Descargar Resultados XML

Descargar Resultados XML

S

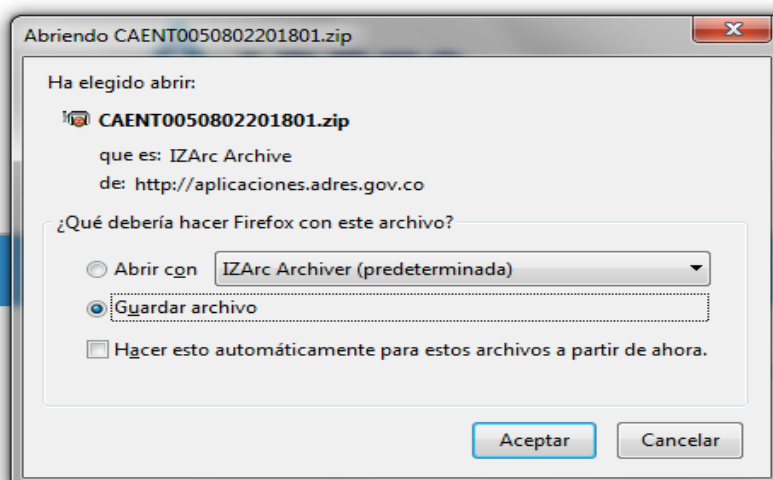
Descargar archivo de consulta afiliados					
Nombre archivo:	<input type="text" value="c"/>				
Rango fechas consulta :	<input type="text" value="08-02-2018"/>	al	<input type="text" value="08-02-2018"/>		
		<input type="button" value="Consultar"/>	<input type="button" value="Limpiar"/>		
Nombre de Archivo	Entidad	Afiliados Cargados	Afiliados Procesados	Descripción Estado	Descargar
CAENT0050802201801	ANTIOQUIA	680	243	Terminado	Descargar

Cerrar sesión



Funcionarios Preguntas Frecuentes M

Otras prestaciones ▼ R. Subsidi



Descargar archivo de consulta afiliados					
Nombre archivo:	<input type="text" value="c"/>				
Rango fechas consulta :	<input type="text" value="08-02-2018"/>	al	<input type="text" value="08-02-2018"/>		
		<input type="button" value="Consultar"/>	<input type="button" value="Limpiar"/>		
Nombre de Archivo	Entidad	Afiliados Cargados	Afiliados Procesados	Descripción Estado	Descargar
CAENT0050802201801	ANTIOQUIA	680	243	Terminado	Descargar



Centro Administrativo Departamental José María Córdova (La Apujarra)
Calle 42 B 52 - 106 - Piso 8 - Teléfonos 57 (4) 383 98 02 - Medellín - Colombia



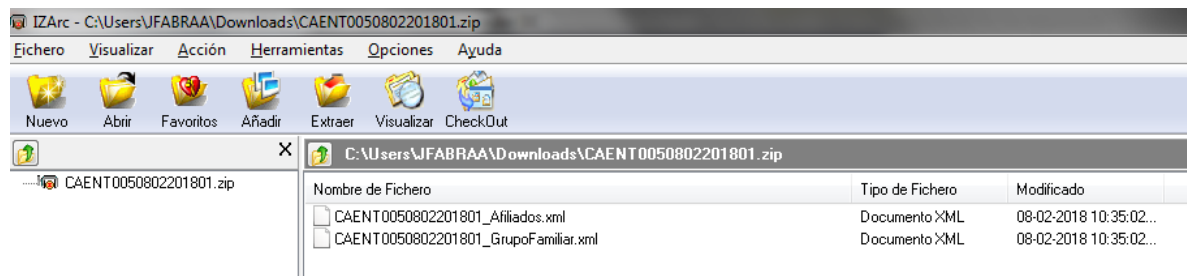
GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA

SECRETARÍA SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL

La consulta XML arroja dos archivos de resultados:

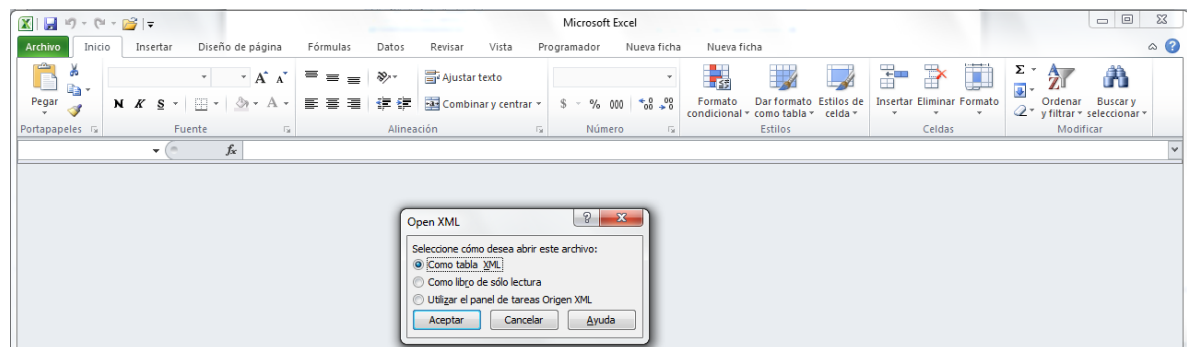
10.1 Afiliado.xml: Consulta de Afiliados

10.2 GrupoFamiliar.xml: Consulta de Grupos Familiares



Descomprima sólo el archivo Afiliado.xml: Consulta de Afiliados

Los archivos resultados están en extensión XML pueden ser configurados para ser abiertos en formato Excel, abra el programa y desde ahí busque el archivo en la carpeta donde presentaran una estructura de tabla:



El resultado es el siguiente:

TIPO_IDENTIFICACION	NUMERO_IDENTIFICACION	PRIMER_NOMBRE	SEGUNDO_NOMBRE	PRIMER_APELLIDO	SEGUNDO_APELLIDO	NACIMIENTO_FECHA	DEPTO	MUNI
CC	111111111	JUANA	MARIA	JAVES	MARQUEZ	11/12/1982	ANTIOQUIA	NECHI
CC	222222222	ANDREA	JOHANA	GAVIRIA	POSADA	08/08/1992	ANTIOQUIA	MEDELLIN
CC	333333333	ODAIS	MARIA	PEÑA	BETANCUR	20/12/1981	ANTIOQUIA	VEGACHI
CC	444444444	SANDRA		OSPINO	GARCIA	17/06/1990	ANTIOQUIA	MEDELLIN
CC	555555555	JORGE		MURILLO	BARRIOS	06/07/1982	ANTIOQUIA	NECOCLI

Elaboró:

Diana Milena López Valencia | Profesional en Gerencia de Sistemas de Información en Salud Profesional Universitario | Secretaria Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia | Medellín, COLOMBIA Teléfono: +57(4) 3839961-3113269865



Centro Administrativo Departamental José María Córdova (La Apujarra)
Calle 42 B 52 - 106 - Piso 8 - Teléfonos 57 (4) 383 98 02 - Medellín - Colombia